УТВЕРЖДЕНО
Советом
РОО «Федерация художественной
гимнастики города Москвы

«02» сентября 2026 г. Протокол № 3

Порядок приема в состав членов и исключения из числа членов Федерации художественной гимнастики Москвы

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема в состав членов и исключения из числа членов Федерации художественной гимнастики Москвы (далее - Порядок) разработан в целях определения порядка приема кандидатов в члены и исключения из состава членов региональной общественной организации «Федерация Художественной гимнастики города Москвы» (далее – ФХГМ, Организации), а также упорядочения процесса приема в члены и исключения из состава членов Организации.
1.2. Настоящий Порядок утверждается Общим собранием членов ФХГМ.
1.3. Настоящий Порядок действует до его изменения Общим собранием членов ФХГМ.
1.4. Настоящий порядок утвержден для применения Советом при рассмотрении вопроса о приеме в состав членов и исключения из состава членов ФХГМ.
1.5. Решение о принятии в члены Организации и об исключении из членов Организации принимается Советом и оформляется протоколом;

2. Порядок приема в члены ФХГМ

2.1. Согласно п. 5.1. Устава Федерации, членами Организации могут быть граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, и юридические лица – общественные объединения, разделяющие уставную цель Организации и принимающие активное участие в деятельности Организации, содействующие ее деятельности и развитию художественной гимнастики.
2.2. **Кандидаты в члены ФГХМ - граждане РФ** предоставляют в Совет следующие документы для оценки кандидатов в члены ФХГМ на соответствие п. 5.1. Устава Организации и рассмотрения вопроса о приеме их в члены ФХГМ:

2.2.1. Копию паспорта гражданина РФ;
2.2.2. Заявление о приеме в члены ФХГМ по форме, утвержденной Советом;
2.2.3. Согласие на обработку персональных данных, по форме утвержденной Советом;
2.2.4. Справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
2.2.5. Справки из психоневрологического и наркологического диспансеров, подтверждающие, что претендент не состоит на учете (наблюдении);
2.2.6. С целью оценки кандидатов на способность активного участия в деятельности Федерации, содействия ее деятельности и развитию художественной гимнастики, кандидаты в члены ФХГМ предоставляют документы, подтверждающие наличие высшего или среднего профессионального образования по направлениям подготовки: физическая культура, спорт или педагогическое образование (по профилю физическая культура и/или спорт) и/или предоставление объективных сведений о содействии развитию вида спорта – художественная гимнастика на территории г. Москвы за последние три года до момента подачи заявления о приеме в члены ФХГМ.

2.3. **Кандидаты в члены ФХГМ - иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации,** предоставляют в Совет следующие документы для оценки кандидатов в члены ФХГМ на соответствие п. 5.1. Устава Организации и рассмотрения вопроса о приеме их в члены ФХГМ:

2.3.1. Копию паспорта иностранного гражданина;
2.3.2. Документ о законности нахождения на территории Российской Федерации;
2.3.3. Заявление о приеме в члены ФХГМ по форме, утвержденной Советом;
2.3.4. Согласие на обработку персональных данных, по форме утвержденной Советом;
2.3.5. Справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
2.3.6. Справки из психоневрологического и наркологического диспансеров, подтверждающие, что претендент не состоит на учете (наблюдении);
2.3.7. С целью оценки кандидатов на способность активного участия в деятельности Федерации, содействия ее деятельности и развитию художественной гимнастики, кандидаты в члены ФГХМ предоставляют документы, подтверждающие опыт работы в сфере физической культуры и спорта по виду спорта «художественная гимнастика» не менее 5 лет, предшествующих подаче заявления о приеме в члены ФХГМ или наличие образования, соответствующего высшему или среднему профессиональному образованию по направлениям подготовки: физическая культура, спорт или педагогическое образование (по профилю физическая культура и/или спорт)

2.4. **Кандидаты в члены ФХГМ – юридические лица – общественные организации** предоставляют в Совет следующие документы для оценки кандидатов в члены ФХГМ на соответствие п. 5.1. Устава Организации и рассмотрения вопроса о приеме их в члены ФХГМ:

2.4.1. Заверенные кандидатом в члены копии (1) устава организации, (2) свидетельства о регистрации в ЕГРЮЛ, (3) свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
2.4.2. Копию годового отчета и бухгалтерского баланса, поданных в налоговый орган за предыдущий год;
2.4.3. Гарантийное письмо, подтверждающее, что (1) адрес регистрации юридического лица не совпадает с одним из адресов массовой регистрации; (2) Наличие бухгалтера в штате или заключенного договора на бухгалтерское обслуживание;
2.4.4. С целью оценки кандидатов на способность активного участия в деятельности Федерации, содействия ее деятельности и развитию художественной гимнастики, кандидаты в члены ФХГМ предоставляют документы, подтверждающие опыт работы в сфере физической культуры и спорта по виду спорта «художественная гимнастика» не менее 3 лет, предшествующих подаче заявления о приеме в члены ФХГМ [1]

2.5. ФХГМ праве запросить иные документы для проверки кандидатов в члены ФХГМ на соответствие их п. 5.1. Устава ФХГМ.

2.6. Документы должны быть направлены по электронной почте info-fhgm@mail.ru в виде сканированных копий. Сканированные копии документов должны быть в читабельном виде, в формате PDF с разрешением не менее 200 dpi (точек на дюйм).

[1] Такими документами могут быть - протоколы соревнований об участии спортсменов данной организации в официальных соревнованиях; документы, подтверждающие опыт организации и проведения спортивных соревнований по виду спорта «художественная гимнастика».

3. Рассмотрение заявления кандидатов в члены ФХГМ

3.1. После поступления в ФХГМ документов от кандидата в члены Совет ФХГМ приступает к их проверке.

3.2. В рамках процедуры проверки ФХГМ проводит оценку кандидатов в члены ФГХМ на предмет комплектности пакета документов и соответствия п. 5.1. Устава.

3.3. В случае некомплектности документов ФХГМ сообщает об этом кандидату в члены ФХГМ.

3.4. В случае комплектности документов ФХГМ выносит вопрос о приеме кандидата в члены ФХГМ на заседание Совета.

3.5. По итогам рассмотрения документов ФХГМ выносит одно из следующих решений:

3.5.1. О приеме в члены ФХГМ;

3.5.2. Об отказе в приеме в члены ФХГМ.

3.6. О принятом ФГХМ решении кандидат в члены ФХГМ извещается по электронной почте, указанной в заявлении.

4. Порядок исключения из членов ФХГМ

4.1. Член Организации вправе добровольно выйти из состава членов Организации. Оригинал подписанного заявления о выходе из состава членов Организации направляется в ФХГМ.

4.2. Согласно п. 5.6. Устава Федерации, член Организации может быть исключен из ее состава за действия, противоречащие настоящему Уставу. Вопрос об исключении из членов Организации рассматривается Советом Организации.

4.3. К действиям, противоречащим уставу ФХГМ, которые являются основаниями для исключения из состава членов ФХГМ, следует отнести:

4.3.1. Однократное грубое нарушение обязанностей члена Организации, указанных в п. 5.5. Устава Организации;

4.3.2. Предоставление недостоверных сведений при приеме в члены ФХГМ;

4.3.3. Отсутствие при проведении белее 1 (одного) Общего Собрания ФХГМ без уважительной причины (заболевание).

4.3.4. Отсутствие деятельности по развитию художественной гимнастики на протяжении 6 (шести) месяцев и более.

4.3.5. Иные действия, противоречащие уставу ФХГМ, признанные таковыми решением Совета.

4.4. В случае обнаружения оснований для исключения из членов Организации аппарат ФХГМ запрашивает у члена Организации письменные объяснения, путем направления запроса на электронную почту, указанную в Заявлении при приеме в члены ФХГМ. Письменные объяснения предоставляются в аппарат ФХГМ членом Организации в течение 7 (Семи) календарных дней с даты получения запроса.

4.5. Вопрос об исключении из членов Организации выносится на заседание Совета с приложением письменных объяснений в случае их предоставления членом.

4.6. По итогам рассмотрения документов ФХГМ выносит одно из следующих решений:

4.6.1. Об исключении из членов ФХГМ;

4.6.2. Об отказе в исключении из членов ФХГМ.

4.7. О принятом ФХГМ член ФХГМ извещается по электронной почте или иным способом.